



HANDREICHUNG ZUR UNTERRICHTSSTUNDE 2

FAKTEN GEGEN FAKES: SCHULSTUNDE

VORBEREITUNGEN FÜR DIE JOURNALISTIN

1. Aufgabenstellungen im Idealfall mit der Lehrkraft vorher absprechen. Das kann helfen herauszufinden, ob die Methodenwahl auf das Arbeitstempo der Schüler:innen und Schüler (SuS) abgestimmt ist.
2. Jobkarten: CvD, Zeitwächter:in, Protokollant:in, Regelchecker:in vorbereiten
3. Plakat, Eddings, QR-Codes eurer Videos, Klebestift

KURZBESCHREIBUNG DER UNTERRICHTSSTUNDE

Diese 90-minütige Unterrichtsstunde ab Klasse 8 führen Journalisten mit den SuS während ihrer Unterrichtsbesuche durch. Optimal wäre, wenn die Lehrkraft dabei unterstützen kann.

Die Produktion von journalistischen Beiträgen wird in dieser Stunde in Form einer Redaktionskonferenz vorbereitet.

Die Stunde dient der Demokratiebildung, weil Meinungen und Ideen der Mitglieder gleichberechtigt diskutiert und berücksichtigt werden, unabhängig von ihrer Rolle. Es kommt zu einer kollaborativen Entscheidungsfindung, es findet eine offene Kommunikation statt unter Berücksichtigung von Respekt und Toleranz.

Diese Stunde dient ausschließlich der Themenfindung und redaktionellen Vorarbeit. Produziert werden die Beiträge in der nächsten gemeinsamen Stunde.



ABLAUF UNTERRICHTSSTUNDE

Phasen + Arbeitsform	Beschreibung/ Inhalt	Equipment
Vorbereitung Flipped class- room (vor dem Unterrichtsbe- such zu Hause oder in der Stunde davor mit der Leh- rkraft)	<p>Die Schülerinnen und Schüler (SuS) bereiten sich mit der Lehrkraft (LK) auf den Journalisten:innen-Besuch vor, indem sie vorbereitend Video 1 „Was ist Journalismus?“ und Video 2 „Die Rolle von Journalismus“ schauen.</p> <p>SuS notieren in Stichpunkten Fakten aus den Videos und eventuelle Fragen zum Inhalt.</p> <p>Vorbereitungen:</p> <p>In der Stunde vor dem Unterrichtsbesuch verschafft sich die Klasse einen Überblick über die aktuelle Nachrichtenlage.</p> <p>Die Schülerinnen und Schüler sollen dafür in verschiedenen Medien, auf verschiedenen Plattformen und Kanälen nach Themen und Nachrichten suchen (tagesschau.de, Spotify, TikTok, Zau eit, Instagram, YouTube uvm.).</p> <p>Hausaufgabe an die SuS: Überlegt euch ein paar Themenideen, auf ihr Lust habt und ggf. auch schon Möglichkeiten der Umsetzung bis zur Unterrichtsstunde mit dem/der Journalist:in.</p> <p>Die Ergebnisse werden im Plenum gesammelt.</p> <p>Der/ die Journalist:in: druckt die Jobkarten für die Redaktionskonferenz aus.</p>	Jobkarten Redaktionskonferenz: CvDs, Zeitwächter:in, Protokollant:in
Aktivierung 5 min	<p>Der/ die Journalist:in:</p> <ul style="list-style-type: none">• Begrüßt und stellt sich vor• Gibt einen Überblick über Unterrichtsstunde: Journalistische Praktiken und Methoden <p>Einstiegsfragen:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Wie haltet ihr euch auf dem Laufenden? Welche Kanäle nutzt ihr?2. Welche Form mögt ihr am liebsten? Warum?3. Welche Themen im Journalismus findet ihr spannend?	



Phasen + Arbeitsform	Beschreibung/ Inhalt	Equipment
Erarbeitung durch Videoanalyse 6 min 3 min	<p>Video 1 „Was ist Journalismus“ und Video 2 „Die Rolle von Journalismus“ haben die SuS vor der Stunde geschaut.</p> <p>Der/ die Journalist:in weist darauf hin, dass dieses Wissen jetzt nützlich ist und fragt, welche Fragen die SuS dazu haben.</p> <p>Und nennt den allgemeinen Arbeitsauftrag der Stunde:</p> <p>SuS notieren in Stichpunkten Fakten aus den Videos und eventuelle Fragen zum Inhalt.</p> <p>Danach beantwortet der/ die Journalist:in die SuS-Fragen.</p>	Video 1 Video 2
Vorwissen aktivieren 5 Minuten 20 Minuten	<p>Video 3: „Beitragsthema finden“</p> <p>Schauen uns Video 3 zusammen an. Eigene Themenideen von Hausaufgabe vorliegen haben.</p> <p>Der/ die Journalist:in baut mit der Klasse eine Redaktionskonferenz auf: Konferenztische werden als Oval gestellt</p> <p>Erste Teil Redaktionskonferenz:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Der/ die Journalist:in verteilt (evt. mit Absprache oder Hilfe der Lehrkraft) die Jobkarten und erklärt die Jobs. <ul style="list-style-type: none"> • 2 CvDs (Chef vom Dienst): leiten die Konferenz • 1 Zeitwächter:in: achtet auf das Einhalten der 20 Min • 1 Protokollant:in: Schreibt in Stichpunkten die Themen und Tipps des/ der Journalist:in mit • Unter Umständen 2 Regelchecker:in: Weisen SuS darauf hin, wenn es zu laut wird oder es zu anderen Störungen kommt 	Video 3 Digitale Präsentationsfläche mit Bild und Ton (Beamer, Board...) Jobkarten: CvD, Zeitwächter:in, Protokollant:in Themen clustern (auf Karten oder digital)



Phasen + Arbeitsform	Beschreibung/ Inhalt	Equipment
	<ol style="list-style-type: none">1. Die SuS berichten von ihren Themen (HA) und bekommen Tipps2. Neue Themen werden diskutiert (z.B. Schulprojekte, Literaturbesprechungen, Geschichtenerzählen, Experten-Interviews, Diskussionen über aktuelle Ereignisse, Musik, Kunst, Sport, Trends... -> Wie kann das umgesetzt werden, welches Format passt, wer kann interviewt werden? Welche Möglichkeiten haben	
Erarbeitung durch Videoanalyse 5 Min 5 Min	Video 4 „Quellen“ Schauen uns Video 4 zusammen an. Der/die Journalist:in beantwortet Fragen mit Beispielen der eigenen Arbeit/eigenen Erfahrungen. Es entsteht auf einem Plakat oder an der Tafel eine Mindmap mit den wichtigsten Quellen z.B. als Lernplakat oder in anderer Form nach Absprache mit der Lehrkraft.	Video 4 Plakat
Erarbeitung durch Videoanalyse 5 Min 15 Min	Video 5 „Produktionstipps“ gemeinsam ansehen Zweiter Teil Redaktionskonferenz: Alle überlegen und feedbacken, wie sie ihre Themen z.B: als Oneshot-Reel, Podcast, Artikel (Differenzierung für erfahrene SuS oder größere Gruppen: können einen Beitrag z.B. mit Interview/ Umfrage produzieren) drehen können.	
Ergebnissicherung 15 Min	Lernplakat: Die Klasse ergänzt zu den Quellen die wichtigsten Fakten der Stunde auf dem Plakat oder per Mentimeter und macht es so zu einem Lernplakat bzw. ein digitales Plakat, um danach die eigenen Audios, Videos oder Texte zu produzieren.	Mentimeter



Phasen + Arbeitsform	Beschreibung/ Inhalt	Equipment
Feedback 6 Min	SuS und Journalist:in geben Feedback zur Unterrichtsstunde. Dafür kann auch das Tool Oncoo benutzt werden. 1. Ich hatte neue Einblicke in den Journalismus. 2. Ich weiß, wie man ein journalistisches Thema für einen Beitrag findet. 3. Ich erkenne seriöse Quellen. 4. Ich kenne verschiedene Darstellungsformen. 5. Ich weiß, warum guter Journalismus wichtig für die Demokratie ist.	Oncoo
Ausblick/ Weiterarbeiten	Video 4 „ Gut getarnt – So erkennst du Falschinformationen auf TikTok trotzdem“ wird gemeinsam angeschaut Die SuS produzieren in der nächsten Stunde ihre Beiträge und stellen sie z.B online den/der Journalist:in vor und bekommen dafür Feedback. Dafür kann die Checkliste, die auch im Downloadbereich zu finden ist, eine Hilfestellung bieten. Hausaufgabe für SuS für die nächste Stunde: <ul style="list-style-type: none">• Quellen suchen & eintragen• Interviews führen oder Termine ausmachen (Telefonieren, Zoom, Live etc.)• Handy & Laptop/Tablet aufgeladen dabei haben (oder was auch immer ihr sonst an Materialien braucht)• Drehplan/Skript/Exposé/Intervieleitfaden etc. grob formuliert haben• Offene Fragen mitbringen Wichtig: <ul style="list-style-type: none">• Im Beitrag sollen Quellen klar genannt/visuell dargestellt werden -> es soll deutlich sein, dass es sich um einen journalistischen Beitrag handelt	Checkliste